

Zadatak 1

Posmatra se proces u okviru servisa automobila. Klijent se najpre obraća kontakt osobi auto servisa. Ukoliko je klijent prvi put u auto servisu, što kontakt osoba proverava u sistemu autoservisa na osnovu nekog od podataka (registarski broj ili broj šasije), onda je potrebno da kontakt osoba evidentira te informacije kao i informacije o imenu klijenta, marki automobila i godištu. Nakon toga klijent biva upućen na odeljenje za prijem automobila, gde dobija uputstvo o tome gde treba da parkira auto. Kada klijent parkira auto, vraća se na prijemno odeljenje i predaje ključeve svog automobila kao i servisnu knjižicu. Prijemno odeljenje nalazi klijenta u sistemu i za njega kreira nalog za servisiranje, zatim određuje servisera koji će obaviti servis (serviser treba da ima sertifikat za datu marku automobila klijenta), a potom tog servisera evidentira kao odgovornog za taj nalog i predaje mu servisnu knjižicom i ključeve automobila. Serviser najpre u sistemu proverava da li ima informacije o prethodnim popravkama automobila. Nakon toga, serviser pristupa procesu defektaže odnosno odredjivanju stanja automobila. Defektaža se sastoji od toga što serviser najpre priključuje automobil na aparat i pokreće analizu memorije. Nakon što se analiza završi serviser za svaku od grešaka (na osnovu koda greške) koje je pronašao konsultuje bazu znanja i određuje način popravke i time formira listu popravki koje je potrebno sprovesti. U toku trajanja defektaže klijent može tražiti da se postupak prekine. Serviser evidentira zahtev klijenta, a zatim prekida defektažu. Serviser listu popravki upućuje odeljenju za prijem automobila koje na osnovu nje formira cenu usluge, a potom pita klijenta da odluči. Klijent može da odbije popravke, prihvati sve ili samo određene popravke. Ukoliko odbije sve popravke, ili ukoliko se ne odluči u roku od 2 sata, kao i u slučaju da je prekinuo defektažu, klijent plaća troškove procesa defektaže, dobija ključeve i servisnu knjižicu natrag, a zatim se proces završava. Ukoliko prihvati bar jednu popravku, odeljenje za prijem na osnovu liste prihvaćenih popravki, kreira nalog za popravke i prosleđuje ga serviseru. Serviser na osnovu naloga za popravku obavlja popravke, a nakon svake od njih beleži potrebne detalje u sistemu autoservisa, kao i u servisnoj knjižici klijenta. Nakon što su sve tražene popravke obavljene, klijent biva obavešten. Nakon što klijent plati troškove popravke, on dobija natrag servisnu knjižicu i ključeve, čime se proces završava.

a Za opisani slučaj treba sastaviti dijagram koreografije (sve uloge posmatrati kao odvojene učesnike koreografije).

b Za opisani slučaj treba sastaviti dijagram konverzacije (sve uloge posmatrati kao odvojene učesnike konverzacije).

Zadatak 2

Za poslovni proces opisan u 1. zadatku, treba:

a Definirati ugovore potrebnih REST servisa (za argumente složenog tipa, treba dati opis svakog polja).

b Koristeći servise definisane u tački a, kreirati UML dijagram sekvenci koji odgovara opisanom poslovnom procesu.